

CONVENIO NRO. GADDMQ-IIC-2024-001

**CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS NO
REEMBOLSABLES ENTRE GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO –
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA CIUDAD Y LA CORPORACIÓN
INSTITUTO DE LA CIUDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

CLÁUSULA PRIMERA: COMPARECIENTES. –

Intervienen en la celebración del presente convenio de transferencia de recursos no reembolsables, por una parte, el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito a través del Instituto de Investigaciones de la Ciudad - IIC, debidamente representado por el Mgs. Pablo Faryd Velasco Oña, en calidad de Director Ejecutivo del IIC, delegado de la Secretaría General de Planificación conforme se desprende en el Memorando Nro. GADDMQ-SGP-2024-0215-M de 05 de septiembre de 2024; y, por otra parte, la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito - CICQ, debidamente representada por la Lic. María Gabriela Campos Montoya, Presidenta del Directorio y representante legal de la misma, conforme oficio de designación Nro. GADDMQ-AM-2024-0665-OF de 24 de abril de 2024 y registro inserto en el oficio Nro. MIES-CGAJ-DOS-2024-1407-O de 8 de agosto de 2024.

Los comparecientes son legalmente capaces y actúan en el ámbito de sus competencias y delegaciones, podrá denominárseles como “las partes”, quienes reconocen mutuamente la capacidad legal para la firma del presente convenio de transferencia de recursos no reembolsables en nombre de las entidades que representan, de acuerdo con los documentos habilitantes que se adjuntan, y acuerdan celebrar el presente instrumento contenido en las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA SEGUNDA: ANTECEDENTES. –

El GAD del Distrito Metropolitano de Quito, tiene la misión de *“brindar servicios ciudadanos con calidad y eficiencia, mediante los cuales ejerce las competencias establecidas en la normativa legal vigente para la administración municipal, dentro de un marco de transparencia y de participación ciudadana”*.

Entre sus unidades de gestión desconcentrada adscrita a la Secretaría General de Planificación se encuentra el Instituto de Investigaciones de la Ciudad - IIC, instancia municipal que busca promover la toma de decisiones informadas en el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, a través de la generación de estudios basados en evidencia y la analítica de datos, que permita formular y recomendar políticas públicas, así como brindar asesoría técnica especializada a las entidades municipales encargadas de la toma de decisiones, con la finalidad de alcanzar el desarrollo sostenible del GAD.

Mediante Resolución No. C 0631 de 30 de agosto de 2007, el Concejo Metropolitano de esa fecha resolvió *“Autorizar la constitución de la CORPORACION “INSTITUTO DE LA CIUDAD” DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO, de la que será miembro fundador el Municipio del Distrito de Quito”*.

El Ministerio de Inclusión Económica y Social mediante Acuerdos Ministeriales Nro. 540, Nro. 80 y Nro. 91 de 8 de febrero de 2008, 21 de junio de 2010 y 29 de julio de 2015 respectivamente, aprobó el Estatuto y reformas de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito – CICQ.

La CICQ, cumplía con el objetivo de promover y mejorar el desarrollo social integral de los vecinos y vecinas del Distrito Metropolitano de Quito, cuya labor estaba encaminada a la investigación, capacitación y ejecución de acciones mediante planes, proyectos y programas que permitan cumplir con los fines organizacionales, para lo cual podía asociarse y cooperar con personas naturales o jurídicas, instituciones públicas o privadas, sean estas nacionales o internacionales, que tiendan al mejoramiento de las condiciones de vida de los ciudadanos y ciudadanas del Distrito Metropolitano de Quito.

Por otra parte, la CICQ fue concebida como una entidad creada sin fines de lucro y con personería jurídica privada, cuyo ámbito de acción es el análisis científico, conceptual y aplicado, dirigido hacia la solución de los principales urbanos, en apoyo a las decisiones de política pública del Distrito Metropolitano de Quito; y, que para el cumplimiento de su ámbito la CICQ, según su estatuto, podía recibir y administrar recursos provenientes del presupuesto del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.

Mediante Resolución ADMQ 022-2023 de 14 de noviembre de 2023 se expidió la nueva Estructura Orgánica del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en la que no se considera a la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito, en consecuencia, esta dependencia dejó de existir para los fines municipales.

En sesión de 29 de febrero de 2024, la Asamblea de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito, después de haber llevado a cabo dos sesiones de Asamblea General donde se trató el tema de la disolución y liquidación de la Corporación, conforme consta en Acta No. CICQ-SEA-2024-001 resolvió:

“Resolución 2: De conformidad con el artículo 51 del Estatuto Reformado de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito, conocer y aprobar la disolución y liquidación voluntaria de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito, siendo esta la tercera asamblea en la que se ha mocionado este punto.

Resolución 3: “**Art. 1** De conformidad con el artículo 52 del Estatuto Reformado de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito, nombrar a los miembros del comité liquidador a las siguientes personas: Karla Margarita Ramírez Corral, con cédula 1500847049 miembro del comité liquidador; Diana Vanesa Eras Herrera, con cédula 1707735138 miembro del comité liquidador; Lizet Estefanía Sánchez Rodríguez con cédula 1713635819 miembro del comité liquidador (...).”

Mediante Oficio Nro. GADDMQ-AM-2024-0665-OF de 24 de abril de 2024, el Alcalde Metropolitano del DMQ, en ejercicio de las atribuciones conferidas en el artículo 17 de Estatuto Reformado de la CICQ, delegó a la Lcda. María Gabriela Campos para ocupar la Presidencia del Directorio de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito, y

representación legal de la entidad, a fin de que cumpla con las funciones determinadas en el ordenamiento jurídico vigente.

Con Oficio Nro. MIES-CGAJ-DOS-2024-1407-O de 8 de agosto 2024, el Abg. Raúl Andrés Echeverría, Director de Organizaciones Sociales del Ministerio de Inclusión Económica y Social, informó el Registro de la Directiva en la dignidad de Presidenta de la Corporación "Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito", para el periodo comprendido entre el 6 de agosto de 2024 al 6 de agosto de 2028, a favor de la Lcda. María Gabriela Campos.

Con Memorando Nro. GADDMQ-SGP-2024-0192-M de 21 de agosto de 2024, la Secretaría General de Planificación remitió a la Procuraduría Metropolitana, un pedido de absolución de consulta sobre varios aspectos jurídicos relacionados con el marco normativo aplicable a entidades de derecho privada que dejaron de estar adscritas al Municipio de Quito, que mantienen proyectos de inversión pendientes de cierre y que registren obligaciones administrativas, financieras y legales pendientes de cumplimiento.

Con Memorando Nro. GADDMQ-PM-2024-3212-M de 30 de agosto de 2024 la Procuraduría Metropolitana manifestó a la Secretaría General de Planificación lo siguiente: "(...) 5.1. Respecto a su primera consulta: *¿Cuál es el régimen jurídico aplicable a aquellas entidades de derecho privado sin fines de lucro (financiadas íntegramente con recursos municipales), que han dejado de constar en la Estructura Orgánica del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito como adscritas, pero que mantienen proyectos de inversión pendientes de cierre y obligaciones pendientes de pago?*

El régimen jurídico aplicable a aquellas entidades de derecho privado sin fines de lucro que administren recursos públicos deberán sujetarse a las disposiciones que rigen al sector público sobre la utilización y administración de los recursos públicos, y en general, se supeditarán a sus normas estatutarias, al Reglamento para el otorgamiento de personalidad jurídica a las organizaciones sociales, el Código Civil; y, el Acuerdo Ministerial Nro. MIES-2021-036 de 21 de mayo de 2021.

5.2. Sobre su segunda consulta: *¿De conformidad con lo previsto en los "Lineamientos para la Emisión de Dictámenes de Arrastre de Proyectos de Inversión" expedidos en febrero del 2024 es viable la emisión del dictamen de arrastre por parte de la máxima autoridad ejecutiva del GAD DMQ para incluir el proyecto de inversión denominado "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" en el Plan Anual de Inversiones vigente, con la finalidad de cancelar las obligaciones pendientes, considerando que la entidad ejecutora original, la CICQ, ha dejado de existir en la actual Estructura Orgánica del GADDMQ?*

Al amparo de los lineamientos para la Emisión de Dictámenes de Arrastre de Proyectos de Inversión, la "dependencia requirente" deberá justificar la solicitud de dictamen de arrastre sobre las obligaciones pendientes una vez vencido el plazo de vigencia del instrumento contractual, con la finalidad de culminar con todo el proyecto de inversión, así como el trámite que permita la emisión del informe técnico respectivo y los demás documentos que permitan continuar con el proceso hasta la aprobación por parte de la máxima autoridad del ejecutivo e inclusión en el Plan Anual de Inversiones.

5.3. En relación a su tercera consulta: En caso de que la respuesta a la anterior pregunta sea afirmativa, sírvase absolver el siguiente cuestionamiento: ¿Correspondería a la Secretaría de Planificación, o quien designe para este fin, fungir como entidad ejecutora del proyecto de inversión denominado "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" a efectos de solicitar el dictamen de arrastre para incluir el proyecto de inversión en el Plan Anual de Inversión vigente, previo a iniciar el proceso de cierre?

Con la finalidad de culminar las obligaciones pendientes en el desarrollo del proyecto de inversión, le corresponde a la Secretaría General de Planificación o quien designe para el efecto, como la contraparte contractual al momento de suscripción del respectivo convenio, emitir los documentos que permitan obtener la aprobación del dictamen de arrastre e incluir este en el Plan Anual de Inversión. Así también, una vez se cuente con esta aprobación, gestionará y realizará los procesos respectivos para el financiamiento que permita efectuar los pagos de las obligaciones pendientes y cerrar el proyecto de inversión.

5.4. Y sobre su cuarta consulta: ¿Considerando que la CICQ es una entidad de derecho privado sin fines de lucro que se encuentra en proceso de disolución y liquidación; correspondería a su representante legal efectuar el pago de las obligaciones que la corporación mantiene en la actualidad?

El representante legal de la entidad de derecho privado sin fines de lucro conforme lo determina la ley y su estatuto, será el encargado de cumplir las obligaciones que la organización haya adquirido, hasta que esta mantenga la personería jurídica, esto es hasta que cuente con acuerdo ministerial de disolución y liquidación emitido por la Cartera de Estado correspondiente, para lo cual a su vez, deberá observar y aplicar las disposiciones previstas en el Acuerdo Ministerial Nro. MIES-2021-036 en el particular de la CICQ.

Adicionalmente, es necesario indicar que los numerales 4 y 5 del artículo 64 del Acuerdo Ministerial Nro. MIES-2021-036 de 21 de mayo de 2021, establece los deberes y facultades del liquidador: "4. Liquidar los haberes a los trabajadores, suscribiendo las respectivas actas de liquidación y finiquito; 5. Cancelar las deudas a los acreedores. (...)".

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-SGP-2024-0215-M de 5 de septiembre de 2024, la Secretaría General de Planificación delegó al Director Ejecutivo del Instituto de Investigaciones de la Ciudad "(...) 1. Gestionar el dictamen de arrastre del proyecto de inversión denominado "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO", observando para el efecto las disposiciones contenidas en el lineamiento emitido por la Secretaría General de Planificación, realizar los traspasos de créditos necesarios para su financiamiento y cualquier otra actividad relacionada con la consecución de este fin; / 2. Suscribir el convenio de asignación de fondos no reembolsables entre el Instituto de Investigaciones de la Ciudad y la Corporación Instituto de la Ciudad de Quito; y, / 3. Llevar a cabo el proceso de cierre del proyecto de inversión denominado "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO",

observando las disposiciones contenidas en el lineamiento emitido por la Secretaría General de Planificación (...).

Mediante Oficio Nro. GADDMQ-PM-2024-4549-O de 09 de septiembre de 2024, la Presidenta del Directorio de la CICQ, toda vez que se registró de manera oficial su representación legal de la CICQ ante el Ministerio de Inclusión Económica y Social, ofició al Comité Liquidador la solicitud de continuar con los procedimientos pertinentes para la disolución y posterior liquidación de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito.

La Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito con fecha 02 de octubre de 2023 suscribió con el GADDMQ el Convenio de Transferencia de Recursos no Reembolsables No. GADDMQ-SGP-2023-001, cuyo plazo de vigencia se determinó hasta el 31 de diciembre del 2023, convenio suscrito con la finalidad de ejecutar el proyecto de inversión denominado "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO", cuyo objetivo era *"promover y mejorar el desarrollo social integral de los vecinos y vecinas del Distrito Metropolitano de Quito, cuya labor estaba encaminada a la investigación, capacitación y ejecución de acciones mediante planes, proyectos y programas que permitan cumplir con los fines organizacionales, para lo cual podría asociarse y cooperar con personas naturales o jurídicas, instituciones públicas o privadas, sean estas nacionales o internacionales, que tiendan al mejoramiento de las condiciones de vida de los ciudadanos y ciudadanas del Distrito Metropolitano de Quito"*. El precitado proyecto de inversión se encuentra pendiente de cierre a la presente fecha conforme lo señalado por la Directora de Seguimiento y Evaluación de la Secretaría General de Planificación mediante Oficio Nro. GADDMQ-SGP-DMSE-2024-0124-O de 20 de agosto de 2024.

De la revisión de la información y documentación que reposa en las bases de datos de la CICQ, así como, de información que consta en los portales web de los entes de control como Servicio de Rentas Internas, Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Ministerio de Trabajo, Función Judicial y demás, se tiene conocimiento de la existencia de obligaciones pendientes: administrativas, financieras y legales por parte de la CICQ, las cuales deben ser cumplidas previo a que se solicite ante el Ministerio de Inclusión Económica y Social la cancelación de su registro conforme la resolución de disolución y liquidación adoptada en tres sesiones por la Asamblea General de la CICQ.

Con Oficio Nro. IIC-2024-0271-O de 10 de septiembre de 2024, el Director Ejecutivo del IIC solicitó al Comité Liquidador de la CICQ información para activación de proyecto de arrastre "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO". Requerimiento atendido con Oficio Nro. GADDMQ-PM-2024-4921-O de 26 de septiembre de 2024, remitido por la Lcda. María Gabriela Campos, en calidad de Presidenta del Directorio de la CICQ y con el que oficializa la entrega del informe justificativo para la obtención del dictamen de arrastre de dicho proyecto, emitido por el Comité Liquidador, a fin de continuar con el proceso de disolución y liquidación de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito.

Con informe justificativo suscrito por las miembros del Comité Liquidador del CICQ con 26 de septiembre de 2024, se concluye que: *"Al no constar en la nueva estructura organizacional del*

GADDMQ la CICQ conforme la Resolución ADMQ 022-2023 de 14 de noviembre de 2023 y por haber sido resuelto por su Asamblea General, dicha entidad debe someterse a un proceso de liquidación y disolución ante el Ministerio de Inclusión Económica y Social, para lo cual se deberá cumplir con los requisitos previstos en el Acuerdo Ministerial Nro. 036 de 21 de mayo de 2021, y la resolución emitida por su órgano de gobierno. / La determinación presupuestaria para cubrir las obligaciones pendientes contraídas por la CICQ, asciende a USD 71.834,94 (Setenta y un mil ochocientos treinta y cuatro dólares de los Estados Unidos de América con 94/100) de acuerdo a la información entregada por la ex Directora Ejecutiva, oficios y páginas oficiales de los entes de control como son SRI, IESS, MDT, Función Judicial (...)."

Mediante Oficio Nro. IIC-2024-0292-O de 01 de octubre de 2024, la Dirección Ejecutiva del Instituto de Investigaciones de la Ciudad solicitó a la Secretaría General de Planificación gestionar la emisión del dictamen de arrastre, inclusión en el Plan Anual de Inversiones 2024, y creación de la estructura del proyecto "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO".

Con Oficio Nro. GADDMQ-SGP-2024-0556-O, de 01 de octubre de 2024, la Secretaria General de Planificación solicitó al Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito el dictamen de arrastre e inclusión del proyecto "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" en el Plan Anual de Inversiones 2024.

Con Oficio Nro. GADDMQ-AM-2024-1964-OF 05 de octubre de 2024, el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito emitió el dictamen favorable de arrastre e inclusión del proyecto "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" en el Plan Anual de Inversiones 2024 del Instituto de Investigaciones de la Ciudad.

Mediante Oficio Nro. GADDMQ-SGP-2024-0575-O, de 08 de octubre de 2024, la Secretaria General de Planificación, solicitó a la Dirección Metropolitana Financiera la creación del proyecto de inversión en la estructura programática del sistema financiero SIPARI, pedido atendido con Oficio Nro. GADDMQ-DMF-2024-2892-O de 10 de octubre de 2024.

Con Oficio Nro. GADDMQ-SGP-2024-0581-O, de 10 de octubre de 2024, la Secretaria General de Planificación, informa al Instituto de Investigaciones de la Ciudad "(...) que el proyecto de inversión "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" priorizado en el PAI 2024 del GAD del DMQ, adicional indica que "(...) el proyecto antes citado incluido en el PAI 2024 con un monto total de USD. de USD. USD. 71.834,94., será financiado con los recursos disponibles de la entidad ejecutora; y, no se podrá generar nuevas obligaciones con cargo al presupuesto asignado".

Con Oficio Nro. IIC-2024-0315-O de 15 de octubre de 2024, la Dirección Ejecutiva del Instituto de Investigaciones de la Ciudad, solicitó a la Secretaría General de Planificación autorización para el traspaso de crédito para financiamiento presupuestario al proyecto "GENERAR

INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO".

Con Oficio Nro. GADDMQ-SGP-DMPD-2024-0126-O de 16 de octubre de 2024 la Dirección Metropolitana de Planificación para el Desarrollo emitió a la Dirección Ejecutiva del IIC y la Dirección Metropolitana Financiera el Informe de viabilidad de Traspaso de crédito de Proyectos de Inversión del Instituto de Investigación de la Ciudad.

Con Oficio Nro. IIC-2024-0321-O de 21 de octubre de 2024, la Dirección Ejecutiva del IIC manifestó a la Dirección Metropolitana de Planificación para el Desarrollo que "(...) con Resolución de Traspaso Nro. 1000001294 aprobada el 18 de octubre de 2024, por la Jefatura de Presupuesto de la Dirección Metropolitana Financiera, se habilitó el valor de USD 71.834,94 en la partida presupuestaria 780102 "A Entidades Descentralizadas y Autónomas" del proyecto **GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO (...)**".

Con Memorando Nro. IIC-2024-0272-M de 21 de octubre de 2024, la Dirección Ejecutiva del IIC solicitó a la Asesoría Técnica del IIC emita un informe de motivación para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables entre el IIC y la CICQ a fin de cumplir con la delegación efectuada por la Secretaría General de Planificación con Memorando Nro. GADDMQ-SGP-2024-0215-M de 5 de septiembre de 2024.

Con Memorando Nro. IIC-2024-0274-M de 21 de octubre de 2024, la Asesoría Técnica del IIC remitió a la Dirección Ejecutiva del IIC el informe de viabilidad técnica para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables entre el IIC y la CICQ y recomendó iniciar el proceso administrativo para la suscripción del convenio antes referido, a fin de proceder con la liquidación de obligaciones pendientes de años anteriores; por lo que solicitó de ser viable su recomendación y disponer a quién corresponda proceda con la emisión de Certificaciones POA-PAI – presupuestaria, informe financiero e informe jurídico, para cumplir con los requisitos señalados en el Instructivo para la celebración de convenios interinstitucionales del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito emitido con Resolución ADMQ 013-2023 de 17 de agosto de 2023.

Con sumilla inserta en Memorando Nro. IIC-2024-0274-M de 21 de octubre de 2024, la Dirección Ejecutiva del IIC señaló que "*La recomendación efectuada por la Asesoría Técnica del IIC es procedente por lo que AUTORIZO realizar el proceso administrativo correspondiente y a su vez dispongo emitir la certificación presupuestaria, certificación POA/PAI e informe financiero, gracias*".

Con Memorando Nro. IIC-2024-0276-M de 21 de octubre de 2024, la Delegada Financiera y de Planificación del IIC remitió a la Dirección Ejecutiva del IIC la certificación presupuestaria, certificación POA/PAI e informe financiero, para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables entre el IIC y la CICQ.

Con informe financiero de 21 de octubre de 2024, la Delegada Financiera del IIC ratifica la disponibilidad presupuestaria de USD 71.834,94 (Setenta y un mil ochocientos treinta y cuatro Dólares de los Estados Unidos de América con 94/100), en la partida 780102 "A Entidades Descentralizadas y Autónomas (Transferencias para inversión)" ubicada en la posición

G/780102/1LL101 según fuente cédula SAP-SIPARI corte 21 de octubre de 2024 para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables entre el Instituto de Investigaciones de la Ciudad y la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito.

Con Certificación POA/PAI Nro. GADDMQ-IIC-2024-006 suscrita el 21 de octubre de 2024, la Delegada de Planificación del IIC certificó que en el Plan Anual de Inversiones del Instituto de Investigaciones de la Ciudad, proyecto “Generar investigaciones y estudios cuyo enfoque permita el mejoramiento de las condiciones de vida de la población del Distrito Metropolitano de Quito”, se encuentra vigente la actividad LIQUIDACIÓN DE OBLIGACIONES PENDIENTES DE AÑOS ANTERIORES, misma que permitirá la suscripción de un convenio entre el Instituto de Investigaciones de la Ciudad y la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito para liquidación de obligaciones pendientes de años anteriores.

Con Certificación presupuestaria Nro. 1000075082 de 21 de octubre de 2024, la Delegada Financiera del IIC ratifica la disponibilidad presupuestaria de USD 71.834,94 (Setenta y un mil ochocientos treinta y cuatro Dólares de los Estados Unidos de América con 94/100).

Con Oficio Nro. IIC-2024-0323-O de 21 de octubre de 2024 la Dirección Ejecutiva del IIC solicitó a la Asesoría Jurídica de la Secretaría General de Planificación proceda con la emisión del informe jurídico de pertinencia para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables entre el IIC y la CICQ a fin de cumplir con los requisitos señalados en el Instructivo para la celebración de convenios interinstitucionales del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito.

Con GADDMQ-SGP-AJ-2024-0017-M de 22 de octubre de 2024, la Asesoría Jurídica de la Secretaría General de Planificación remitió a la Dirección Ejecutiva del IIC el informe jurídico para la firma del convenio entre el IIC y la CICQ.

Con informe jurídico para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables entre el IIC y la CICQ de 22 de octubre de 2024 la Asesoría Jurídica de la Secretaría General de Planificación concluye en su parte pertinente señalando que “(...) Conforme la normativa legal citada; y, considerando los argumentos expuestos sobre la base de los informes técnicos emitidos por el órgano competente, se demuestra que, el convenio a suscribirse entre el Instituto de Investigaciones de la Ciudad y la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito cuyo objeto es la transferencia de recursos no reembolsables por el valor de USD 71.834,94 (Setenta y un mil ochocientos treinta y cuatro Dólares de los Estados Unidos de América con 94/100) para liquidación de obligaciones pendientes de años anteriores a fin de proceder con la disolución y liquidación voluntaria de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito conforme lo determinado por la Asamblea de dicha Corporación según consta en el Acta No. CICQ-SEA-2024-001 de 29 de febrero de 2024, cumple con la normativa legal vigente, razón por la cual emito el informe de viabilidad legal correspondiente.”.

Con Memorando Nro. IIC-2024-0278-M de 22 de octubre de 2024, la Dirección Ejecutiva del IIC solicitó a la Secretaría General de Planificación la emisión del informe de priorización para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables entre el IIC y la CICQ.

Con Memorando Nro. GADDMQ-SGP-2024-0272-M de 23 de octubre de 2024, la Secretaría General de Planificación manifestó a la Dirección Ejecutiva del IIC que "(...) el Alcalde Metropolitano, con Oficio Nro. GADDMQ-AM-2024-1964-OF, de 5 de octubre de 2024, priorizó el proyecto de inversión: "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" para su inclusión en el PAI 2024 del GAD del DMQ, con la finalidad de cubrir obligaciones contraídas en el año 2023 que se encuentran pendientes de pago, por un monto de USD. 71.834,94 (...)"

Por lo antes expuesto; y, considerando que el proyecto "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO", mantiene obligaciones administrativas, financieras y legales pendientes de cumplimiento, es necesario, suscribir el convenio de transferencia de fondos no reembolsables entre el Instituto de Investigaciones de la Ciudad y la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito, y honrar las obligaciones pendientes y proceder con la liquidación de la CICQ y el cierre del proyecto de inversión, conforme la normativa aplicable.

CLÁUSULA TERCERA: BASE LEGAL. –

3.1 Constitución de la República del Ecuador

Artículo 226.- *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución".*

Artículo 227.- *"La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación".*

Artículo 233.- *"Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos (...)"*

Artículo 238.- *"Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana (...)"*

Artículo 240.- *"Los gobiernos autónomos descentralizados de las regiones, distritos metropolitanos, provincias y cantones tendrán facultades legislativas en el ámbito de sus competencias y jurisdicciones territoriales. Las juntas parroquiales rurales tendrán facultades reglamentarias (...) Todos los gobiernos autónomos descentralizados ejercerán facultades ejecutivas en el ámbito de sus competencias y jurisdicciones territoriales".*

Artículo 254.- *“Cada distrito metropolitano autónomo tendrá un concejo elegido por votación popular. La alcaldesa o alcalde metropolitano será su máxima autoridad administrativa y presidirá el concejo con voto dirimente (...) Los distritos metropolitanos autónomos establecerán regímenes que permitan su funcionamiento descentralizado o desconcentrado”.*

Artículo 280.- *“El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores”.*

Artículo 297.- *“Todo programa financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y un plazo predeterminado para ser evaluado, en el marco de lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo (...) Las instituciones y entidades que reciban o transfieran bienes o recursos públicos se someterán a las normas que las regulan y a los principios y procedimientos de transparencia, rendición de cuentas y control público”.*

3.2 Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización - COOTAD

Artículo 5.- *“La autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados y regímenes especiales prevista en la Constitución comprende el derecho y la capacidad efectiva de estos niveles de gobierno para regirse mediante normas y órganos de gobierno propios, en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin intervención de otro nivel de gobierno y en beneficio de sus habitantes (...) La autonomía administrativa consiste en el pleno ejercicio de la facultad de organización y de gestión de sus talentos humanos y recursos materiales para el ejercicio de sus competencias y cumplimiento de sus atribuciones, en forma directa o delegada, conforme a lo previsto en la Constitución y la ley(...)”.*

Artículo 9.- *“La facultad ejecutiva comprende el ejercicio de potestades públicas privativas de naturaleza administrativa bajo responsabilidad de gobernadores o gobernadoras regionales, prefectos o prefectas, alcaldes o alcaldesas cantonales o metropolitanos y presidentes o presidentas de juntas parroquiales rurales”.*

Artículo 215.-*“Presupuesto. - El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados se ajustará a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y autonomía. El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados deberá ser elaborado participativamente, de acuerdo con lo prescrito por la Constitución y la ley. Las inversiones presupuestarias se ajustarán a los planes de desarrollo de cada circunscripción, los mismos que serán territorializados para garantizar la equidad a su interior. Todo programa o proyecto financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y plazos, al término del cual serán evaluados”.*

3.3 Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas - COPFP

Artículo 12.- *“Planificación de los Gobiernos Autónomos Descentralizados. -La planificación del desarrollo y el ordenamiento territorial es competencia de los gobiernos autónomos descentralizados en sus territorios. Se ejercerá a través de sus planes propios y demás instrumentos, en articulación y coordinación con los diferentes niveles de gobierno, en el ámbito del Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa”.*

Artículo 60.- *“(…) Para las entidades que no forman parte del Presupuesto General del Estado, así como para las universidades y escuelas politécnicas, el otorgamiento de dicha prioridad se realizará de la siguiente manera: (...) 3. Para el caso de los gobiernos autónomos descentralizados, por parte de la máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado, en el marco de lo que establece la Constitución de la República y la Ley”.*

Artículo 61.- *“(…) El banco de proyectos integrará la información de los programas y proyectos de los planes de inversión definidos en este código, de conformidad con los procedimientos que establezca el reglamento de este cuerpo legal. Las entidades que no forman parte del presupuesto general del Estado administrarán sus respectivos bancos de proyectos, de conformidad los procedimientos que establezca su propia normativa.”*

Artículo 104.- *“Prohíbese a las entidades y organismos del sector público realizar donaciones o asignaciones no reembolsables, por cualquier concepto, a personas naturales, organismos o personas jurídicas de derecho privado, con excepción de aquellas que correspondan a los casos regulados por el Presidente de la República, establecidos en el Reglamento de este Código, siempre que exista la partida presupuestaria.”*

Artículo 115.- *“Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria.”*

3.4 Código Orgánico Administrativo -COA

Artículo 551.- *“a) Las instituciones, dependencias, empresas públicas y entidades adscritas del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, serán corresponsables para el cumplimiento de esta normativa metropolitana (...)”*

3.5 Reglamento al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas

Artículo 89.- *“(…) los consejos provinciales y regionales y los concejos municipales o metropolitanos en el caso de los gobiernos autónomos descentralizados; mediante resolución establecerán los criterios y orientaciones generales que, enmarcándose en la señalado en este artículo, deberán observar sus entidades dependientes para la realización de las indicadas transferencias.”*

3.6 Acuerdo Ministerial Nro. MIES-2021-036 - Normas Generales Para la Atención de Trámites de Organizaciones Sociales y la Aplicación del Reglamento Para el Otorgamiento de Personalidad Jurídica a Organizaciones Sociales, emitido mediante Decreto Ejecutivo No. 193 de 23 de octubre de 2017

Artículo 52.- *“Simplificación. - La disolución y liquidación voluntaria de la organización social es un proceso simplificado, por lo que serán declaradas en la misma resolución administrativa”.*

Artículo 53.- *“Procedencia. - Procede la disolución y liquidación voluntaria cuando fuere decidida por la asamblea general convocada expresamente para el efecto y con el voto de las dos terceras partes de los socios integrantes o presentes.*

En la misma asamblea general se debe nombrar un liquidador, quien será el que suscriba el informe con el balance final, que deberá ser acreditado ante el Ministerio de Inclusión Económica y Social, en la forma establecida en el siguiente artículo.

No será procedente la disolución y liquidación de organizaciones que no hubieren saneado su pasivo ni redistribuido sus activos, si fuere el caso”.

Artículo 54.- *“Requisitos. - Para el trámite de disolución y liquidación, se deberán adjuntar los siguientes documentos:*

- 1. Convocatoria a asamblea general para decidir sobre la disolución y liquidación voluntaria de la organización social;*
- 2. Acta de la asamblea general en la que se haya resuelto la disolución y liquidación voluntaria de la organización social y el nombramiento del liquidador;*
- 3. Informe del liquidador en el que demuestre que la organización social carece de activos y pasivos;*
- 4. Certificado de no adeudar al Servicio de Rentas Internas y al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social;*
- 5. Certificado de no poseer bienes inmuebles en el registro de la propiedad del domicilio de la organización social; y,*
- 6. Declaración juramentada del liquidador/a o por el representante legal de la organización social, otorgada ante notario público, de que la organización social no tiene deuda con el Estado, instituciones del sector público y otras personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras”.*

3.7 Ordenanza PMU No. 010-2024 de 10 de octubre de 2024 - Ordenanza Reformatoria de la Ordenanza PMU No. 009-2023 del 05 de diciembre de 2023 que aprobó el presupuesto general del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2024

Artículo Único. - *“Apruébese la Reforma Presupuestaria del Presupuesto General del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2024, el cual se anexa y forma parte integrante de la presente Ordenanza”.*

3.8 Resolución No. C0028 del 26 de enero del 2011 - Expedir los criterios y orientaciones para la realización de transferencias directas de recursos públicos a favor de personas naturales o jurídicas de derecho privado

Artículo 1.- *“Donaciones y asignaciones no reembolsables. - Para el cumplimiento de los fines, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito podrá realizar donaciones y asignaciones no reembolsables a personas naturales o jurídicas de derecho privado, para la ejecución de programas o proyectos de inversión en beneficio directo de la colectividad, en los casos siguientes:*

- a) Cuando se realicen a favor de personas jurídicas que se encuentren bajo control del MDMQ.*
- b) Cuando se trate de donaciones o asignaciones no reembolsables efectuadas en aplicación de ordenanzas metropolitanas o resoluciones adoptadas por el Concejo Metropolitano.*
- c) Cuando se realicen a favor de personas naturales o jurídicas que ejecuten proyectos sin fines*

de lucro en las siguientes materias:

Salud

Educación

Equidad e inclusión social

Promoción de la participación ciudadana en la ejecución de obras y la prestación de servicios en el marco de las competencias asignadas a la Municipalidad.

Promoción de la ciudad como diseño turístico y el desarrollo de proyectos que promuevan la creación y funcionamiento de organizaciones asociativas y empresas comunitarias de turismo.

Promoción de las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas.

Promoción de la innovación tecnológica (I+D) e ideas originales.

Artículo 3.- “(...) El órgano rector sectorial de la Municipalidad que corresponda, deberá emitir un informe técnico previo a la donación o Asignación no reembolsable que justificará la conveniencia de la asignación de recursos en razón del beneficio reportado a la comunidad.”

3.9 Resolución No. ADMQ 013-2023 de 17 de agosto de 2023 - Instructivo para la celebración de convenios interinstitucionales del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito

Artículo 1.- “(...) tiene como objetivo general, reglar el procedimiento para el análisis previo, suscripción, ejecución, liquidación y archivo de los convenios celebrados por la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito o su delegado, con cualquier persona natural o jurídica, pública o privada (...) Adicionalmente proporcionar a los funcionarios municipales partícipes en las fases antes señaladas un procedimiento estándar que rija su accionar y establezca sus responsabilidades”

Artículo 6.- “Análisis previo. - El análisis previo tiene como finalidad motivar la necesidad de suscribir el convenio. Esta fase requiere la ejecución de las siguientes acciones: a) El órgano gestor elaborará el informe con la motivación que justifique la viabilidad técnica, legal y financiera, de ser el caso; o, requerirá a las instancias pertinentes el informe correspondiente se este no cuentas con la capacidad técnica, legal o financiera para emitirlo. (...) b) Con el informe referido, el órgano gestor del convenio remitirá a la contraparte el proyecto de convenio definitivo para obtener su conformidad. Con esta conformidad, el órgano gestor competente remitirá a la autoridad suscriptora con la recomendación respectiva (...).”

Artículo 7.- “Suscripción de convenios. - Con los informes técnicos, legales y financieros, de ser el caso, y cuando corresponda con la certificación presupuestaria y certificación POA; la autoridad suscribirá el convenio con la contraparte; y notificará con la designación del administrador del convenio”

3.10 Resolución No. ADMQ 022-2023 de 14 de noviembre de 2023 - Estructura Organizacional del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito

Artículo 2.- *“Adscripción y coordinación de entidades. - La adscripción y la coordinación de las distintas entidades, agencias, unidades ejecutoras y empresas públicas metropolitanas correspondientes a cada sector se establece de la siguiente forma:*

- *Secretaría General de Planificación*
- *Instituto de Investigaciones de la Ciudad*

(...) la Unidad Especial denominada Instituto Metropolitano de Planificación Urbana-IMPU, adscrita a la Alcaldía, cambia de denominación a "Instituto de Investigaciones de la Ciudad" adscrito a la Secretaría General de Planificación”.

En la nueva Estructura Orgánica del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito no se considera a la CICQ, en consecuencia, esta dependencia ha dejado de existir para los fines municipales

3.11 Resolución No. ADMQ 024-2024 de 03 de julio del 2024 – Emitir las delegaciones administrativas en el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito

Artículo 14.- *“Delegaciones para Secretarios(as): Delegar a los(as) Secretarios(as) Generales y demás Secretarios(as) del GAD DMQ para que, dentro del ámbito de sus competencias y atribuciones, puedan: a) Suscribir, a nombre y en representación del GAD DMQ previo el cumplimiento de los requisitos previstos en el régimen jurídico aplicable: convenios interinstitucionales, convenios marco, cartas de intención, memorandos de entendimiento, acuerdos de confidencialidad, o cualquier otro instrumento, con personas jurídicas de derecho público o privado nacionales e internacionales que impliquen o no erogación de recursos públicos municipales, y que su objeto verse sobre los planes, programas o proyectos y actividades sectoriales respectivas; y cualquier acto que se derive de su ejecución y cierre; (...)”.*

3.12 Resolución No. ADMQ 029-2024 de 29 de julio de 2024 - Créese y agréguese a la Estructura Organizacional del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, el “Instituto de Investigaciones de la Ciudad”

Artículo 5.- *“(...) k) Gestionar recursos de cooperación interinstitucional, sea de instituciones públicas o privadas, nacionales o extranjeras, con o sin fines de lucro; l) Las demás que le confiere la normativa vigente en materia de su competencia y las delegadas por el órgano competente (...)”.*

CLÁUSULA CUARTA: DOCUMENTOS DEL CONVENIO. -

Forman parte integrante del convenio de transferencia de fondos no reembolsables, los siguientes documentos:

- a. Acción de Personal Nro. 000009563, mediante la cual se nombra al Mgs. Pablo Faryd Velasco Oña, como Director Ejecutivo del Instituto Metropolitano de Planificación Urbana del Distrito Metropolitano de Quito.
- b. Memorando Nro. GADDMQ-SGP-2024-0215-M de 05 de septiembre de 2024, con el que la Secretaria General de Planificación delegó al Director Ejecutivo del Instituto de Investigaciones de la Ciudad *“(...) 2. Suscribir el convenio de asignación de fondos no reembolsables entre el Instituto de Investigaciones de la Ciudad y la Corporación Instituto de la Ciudad de Quito (...)”.*

- c. Oficio Nro. GADDMQ-AM-2024-0665-OF de 24 de abril de 2024, mediante el que el Alcalde Metropolitano del DMQ, delegó a la Lcda. María Gabriela Campos para ocupar la Presidencia del Directorio de la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito.
- d. Oficio Nro. MIES-CGAJ-DOS-2024-1407-O de 08 de agosto 2024, con el que el Abg. Raúl Andrés Echeverría, Director de Organizaciones Sociales del Ministerio de Inclusión Económica y Social, informó el Registro de la Directiva en la dignidad de Presidenta de la Corporación "Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito", para el periodo comprendido entre el 6 de agosto de 2024 al 6 de agosto de 2028, a favor de la Lcda. María Gabriela Campos.
- e. Resolución No. ADMQ 013-2023 de 17 de agosto de 2023 - Instructivo para la celebración de convenios interinstitucionales del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito.
- f. Informe de viabilidad técnica para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables.
- g. Informe jurídico para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables.
- h. Informe financiero para la suscripción de un convenio de asignación de fondos no reembolsables.
- i. Certificación POA/PAI Nro. GADDMQ-IIC-2024-006 suscrita el 21 de octubre de 2024.
- j. Certificación Presupuestaria Nro. 1000075082 de 21 de octubre de 2024.
- k. Oficio Nro. GADDMQ-AM-2024-1964-OF 05 de octubre de 2024 con el que la Alcaldía del Distrito Metropolitano de Quito emitió el dictamen favorable de arrastre e inclusión del proyecto "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" para la priorización en el PAI 2024 del Instituto de Investigaciones de la Ciudad.
- l. Informe justificativo para la obtención del dictamen de arrastre del proyecto "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" suscrito por el comité liquidador con fecha 26 de septiembre de 2024 y entregado a la Dirección Ejecutiva del Instituto de Investigaciones de la Ciudad con Oficio Nro. GADDMQ-PM-2024-4921-O.

CLÁUSULA QUINTA: OBJETO DEL CONVENIO. -

Con los antecedentes expuestos, las partes intervinientes convienen en suscribir el presente convenio con el objeto de viabilizar y ejecutar el proyecto denominado "GENERAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS CUYO ENFOQUE PERMITA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" incluido en el Plan Anual de Inversiones 2024 del GADDMQ, para cuyo efecto, se cuenta con una asignación de USD 71.834,94 (Setenta y un mil ochocientos treinta y cuatro Dólares de los Estados Unidos de América con 94/100), la cual se transferirá en virtud de la suscripción de este Convenio a la CICQ.

CLAUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES. -

Son obligaciones de las partes, las previstas en el presente convenio de transferencia de recursos no reembolsables que se detallan a continuación:

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA CIUDAD

- Gestionar la transferencia del valor de USD 71.834,94 (Setenta y un mil ochocientos treinta y cuatro con 94/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), a la Corporación Instituto de la Ciudad del Distrito Metropolitano de Quito conforme disponibilidad en la certificación presupuestaria Nro. 1000075082 de 21 de octubre de 2024;
- Efectuar el seguimiento y control de los recursos asignados a la CICQ;
- Ejercer el control del uso de los recursos transferidos y procesar la liquidación a la finalización del plazo del presente instrumento; la suscripción del Acta de Liquidación o Finiquito de Obligaciones le corresponderá al Administrador/a del convenio;
- Coordinar y supervisar las actividades de la CICQ en relación con el cumplimiento del objeto del convenio;
- Cumplir con los lineamientos para la suscripción, registro, ejecución, seguimiento, evaluación y liquidación socializados mediante el Instructivo para la celebración de convenios interinstitucionales del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito emitido con Resolución No. ADMQ 013-2023 de 17 de agosto de 2023;
- Designar un/a Administrador/a del convenio de transferencia de recursos no reembolsables quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del mismo, para lo cual adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados;
- Liquidar el convenio al vencimiento del plazo y requerir todos los documentos necesarios para el efecto a la CICQ, para los registros correspondientes en los respectivos sistemas informáticos y de seguimiento; y,
- Todas las demás que correspondan para la correcta y eficiente ejecución del presente convenio de transferencia de recursos no reembolsables.

CORPORACIÓN INSTITUTO DE LA CIUDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

- Recibir los fondos y ejecutarlos bajo su exclusiva responsabilidad para dar cumplimiento con el objeto del presente convenio;
- Coordinar en forma permanente el desarrollo de su gestión con las diversas instancias municipales;
- Asistir y participar en las reuniones de trabajo que para el efecto convoque el GADDMQ;
- Administrar y emplear en forma efectiva y transparente los recursos económicos que les sean entregados por el GADDMQ, debiendo elaborar y presentar informes económicos de gastos cuando le sean requeridos por el GADDMQ, independientemente, de la presentación del correspondiente informe al finalizar el plazo del presente Convenio;
- Designar un/a Administrador/a del convenio de transferencia de recursos no reembolsables quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del mismo, para lo cual adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados;
- Notificar periódicamente el cumplimiento y avance del objeto del convenio de transferencia de recursos no reembolsables en los instrumentos de seguimiento que correspondan al GADDMQ;
- Presentar al administrador del convenio de transferencia de recursos no reembolsables, del IIC los respaldos de información con respecto a la ejecución de los recursos

recibidos por parte del GADDMQ y, en el caso de existir remanentes o rubros no justificados proceder con el proceso de devolución correspondiente;

- Cumplir con los lineamientos para la suscripción, registro, ejecución, seguimiento, evaluación y liquidación socializados mediante el Instructivo para la celebración de convenios interinstitucionales del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito emitido con Resolución No. ADMQ 013-2023 de 17 de agosto de 2023; y,
- Todas las demás que correspondan para la correcta y eficiente ejecución del presente convenio de transferencia de recursos no reembolsables.

CLÁUSULA SÉPTIMA: VIGENCIA Y PLAZO DEL CONVENIO. –

El plazo de ejecución del presente convenio, es a partir de la fecha de su suscripción, hasta el 31 de diciembre de 2024, fecha en la cual se liquidará el mismo, conforme las normas legales y disposiciones de este convenio.

CLÁUSULA OCTAVA: FINANCIAMIENTO Y MECANISMOS DE TRANSFERENCIAS. -

La transferencia de recursos no reembolsables a la CICQ, se la realizará a la firma del presente convenio, para lo cual se adjunta la certificación presupuestaria y la certificación POA/PAI 2024, las cuales guardan coherencia con los techos de asignación presupuestaria realizada conforme traspaso de crédito Nro. GADDMQ-IIC-2024-003. Se efectuará en un solo desembolso y en el marco de las políticas de flujo de caja que establezca la Dirección Metropolitana Financiera, y la disponibilidad de recursos del GAD DMQ.

Es pertinente aclarar que las Normas De Control Interno Para Las Entidades, Organismos del Sector Público y de las Personas Jurídicas de Derecho Privado que Dispongan de Recursos Públicos establece que *“403-10 Cumplimiento de obligaciones. - Los gastos adicionales que se originen por concepto de intereses o multas por mora injustificada en el pago de las obligaciones con retraso, será de responsabilidad personal y pecuniaria de quien o quienes los hayan ocasionado, por acción u omisión (...)”*. **Por lo que, los recursos a ser transferidos en el presente convenio deberán cubrir obligaciones que no se contrapongan con lo establecido en la normativa legal citada.**

CLÁUSULA NOVENA: MODIFICACIONES.-

En cualquier caso, las partes podrían acordar la modificación de cualquiera de las condiciones del presente convenio, las cuales deberán instrumentarse mediante una adenda en la que se harán constar las circunstancias que lo ameritan y el cumplimiento de los requisitos legales y normativos pertinentes.

CLÁUSULA DÉCIMA: MECANISMOS DE RESTITUCIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS. –

En el caso de incumplimiento de las obligaciones contraídas en este instrumento por la contraparte, y tratándose de un convenio que supone la erogación o transferencia de recursos públicos municipales que, no se llegaren a justificar según lo estipulado en el convenio, deberán ser restituidos inmediatamente al GADDMQ, debiendo ser depositados en la cuenta corriente que para el efecto determine el GADDMQ, para lo cual el Administrador del Convenio notificará por escrito el monto y la forma de restitución de los valores. En caso de no hacerlo, se procederá con el cobro por la vía coactiva conforme lo previsto en el Código Orgánico Administrativo y demás normativa vigente aplicable; sin perjuicio de las responsabilidades administrativas, civiles o penales a que hubiere lugar.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: DE LA ADMINISTRACIÓN. -

La designación como administradores del convenio de transferencia de fondos no reembolsables de las partes se realizará conforme el siguiente detalle:

| Rol | Dependencia | Cargo | Nombres y apellidos | Correo electrónico |
|----------------|--------------------|--|----------------------------|-----------------------------|
| Administradora | IIC | Funcionaria Directiva 6 | María José Vivanco Vélez | maria.jvivanco@quito.gob.ec |
| Administradora | CICQ | Miembro del Comité Liquidador de la CICQ | Karla Ramírez Corral | karlisramirez18@gmail.com |

En cualquier momento se podrá designar a otros administradores del convenio de transferencia de fondos no reembolsables, para lo cual, bastará realizar la notificación correspondiente, sin necesidad de modificación del Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DE LA TERMINACIÓN DEL CONVENIO. –

El convenio terminará cuando se haya cumplido el plazo y objeto estipulados en el presente instrumento, y se procederá a la liquidación del mismo, de conformidad con la normativa legal aplicable dispuesta en la Resolución No. ADMQ 013-2023 de 17 de agosto de 2023.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: CONTROVERSIAS. –

Con relación a las divergencias o controversias que puedan presentarse respecto del cumplimiento, interpretación y ejecución del presente convenio de recursos no reembolsables, y que no se lograre un acuerdo directo entre las partes, se realizará un proceso de mediación a través del Centro de Mediación del GADDMQ.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: LIQUIDACIÓN Y FINIQUITO. –

Se establece la obligación de suscribir la correspondiente Acta de Liquidación o Finiquito de las obligaciones contraídas por las partes, para la terminación del convenio, dicha acta deberá estar suscrita por los Administradores del Convenio y los intervinientes en la firma del presente Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DOMICILIO Y NOTIFICACIONES. -

IIC-GAD DMQ: Av. Venezuela y Chile, Edificio Pérez Pallares

Email: maria.jvivanco@quito.gob.ec

Teléfono: 0983741372

ICQ: - Palacio Municipal.

Email mgcamposmontoya@gmail.com y karlisramirez18@gmail.com

Teléfono: 023952-300

Cualquier cambio de dirección deberá ser notificado por escrito a la otra parte para que surta efectos legales, de lo contrario tendrán validez los avisos efectuados a las direcciones antes citadas.

CLÁUSULA DECIMA SEXTA: ACEPTACIÓN DE LAS PARTES. -

Libre y voluntariamente, las partes expresamente declaran su aceptación a todo lo convenido en el presente convenio de transferencia de fondos no reembolsables y se someten a sus estipulaciones, para lo cual firman el presente instrumento en cuatro (4) ejemplares del mismo tenor y valor jurídico.

Dado en San Francisco de Quito, Distrito Metropolitano, a los 28 días del mes de octubre de 2024.

**Mgs. Pablo Faryd Velasco Oña
DIRECTOR EJECUTIVO INSTITUTO DEL
INVESTIGACIONES DE LA CIUDAD
DELEGADO DE LA SECRETARIA GENERAL
DEL PLANIFICACIÓN DEL GOBIERNO
DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO
METROPOLITANO DE QUITO**

**Lcda. María Gabriela Campos Montoya
PRESIDENTA DEL DIRECTORIO DE
LA CORPORACIÓN INSTITUTO DE LA
CIUDAD DEL DISTRITO
METROPOLITANO DE QUITO
DELEGADA DEL ALCALDE DEL
GOBIERNO DESCENTRALIZADO
DEL DISTRITO METROPOLITANO DE
QUITO**